

Zamawiający:

BIURO OCHRONY RZĄDU

ul. Podchorążych 38; 00-463 Warszawa

tel. 22 606 54 04 fax. 22 606 54 08

Regon: 011989650

NIP: 521-033-46-78

Numer sprawy: 33/2017/ZP

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Dotyczy : postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego przez BIURO OCHRONY RZĄDU
na zakup radiotelefonów, ochronników słuchu oraz akcesoriów do
radiotelefonów.**

SPIS TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- I Nazwa oraz adres Zamawiającego.
- II Tryb udzielenia zamówienia.
- III Opis przedmiotu zamówienia.
- IV Termin wykonania zamówienia.
- V Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.
- VI Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- VII Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
- VIII Wymagania dotyczące wadium.
- IX Termin związania ofertą.
- X Opis sposobu przygotowania oferty.
- XI Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- XII Opis sposobu obliczenia ceny.
- XIII Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- XIV Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XV Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- XVI Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.
- XVII Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- XVIII Wykaz załączników do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

I NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

BIURO OCHRONY RZĄDU
ul. Podchorążych 38
00 - 463 Warszawa

II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Przetarg nieograniczony na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579) - zwanej dalej ustawą Pzp.

III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup radiotelefonów, ochronników słuchu oraz akcesoriów do radiotelefonów** o parametrach technicznych i wymaganiach ujętych w załączniku nr 1a, 1b, 1c, 1d oraz 4 do niniejszej SIWZ.
2. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień i oznaczony kodem CPV: **32200000-5, 32236000-6, 32344000-6, 32000000-3.**
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na niżej wymienione części zamówienia:
 - Część I - zakup radiotelefonów przenośnych i samochodowych o parametrach technicznych i wymaganiach określonych w załączniku nr 1a do SIWZ;
 - Część II - zakup ochronników słuchu do współpracy z radiotelefonem NX-200 o parametrach technicznych i wymaganiach określonych w załączniku nr 1b do SIWZ;
 - Część III - zakup akcesoriów do radiotelefonów (wersja I) o parametrach technicznych i wymaganiach określonych w załączniku nr 1c do SIWZ;
 - Część IV - zakup akcesoriów do radiotelefonów (wersja II) o parametrach technicznych i wymaganiach określonych w załączniku nr 1d do SIWZ
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm

podwykonawców, wypełniając odpowiednie pole w załączniku nr 1 do SIWZ. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

6. Brak w ofercie informacji, o której mowa w pkt. 5 oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia
7. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia użyto oznaczeń lub parametrów wskazujących konkretnego producenta, konkretny produkt, wskazano znaki towarowe, patenty lub pochodzenie Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych, przez które należy rozumieć produkty o parametrach nie gorszych od przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia i spełniające, co najmniej w tym samym zakresie, wymagania Zamawiającego.
8. Jeżeli do opisu przedmiotu zamówienia użyto norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust 3 Ustawy Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych.
9. Wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać w ofercie, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania Zamawiającego.

IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Wymagany termin wykonania zamówienia **do dnia 22.12.2017 r.**

V WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY PZP.

1. W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23, ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
2. Wstępna weryfikacja podmiotowa zostanie dokonana na podstawie oświadczenia złożonego w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówień (w skrócie jednolity dokument).

3. Na mocy art. 22a ustawy Pzp, Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
5. Zamawiający dokona oceny, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 22 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, udostępniającego swoje zasoby, o którym mowa w pkt. 3 nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 3.

VI WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. Do oferty Wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert, **oświadczenie (jednolity dokument JEDZ)** sporządzone zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE (art. 25a ust. 2 ustawy Pzp), załącznik nr 2 do SIWZ (Wykonawca przy wypełnianiu formularza JEDZ może wykorzystać również narzędzie dostępne na stronie *ec.europa.eu/tools/espd*).
2. **Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – załącznik nr 3 do SIWZ.**
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, jednolity dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
5. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.**

6. Zamawiający, w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp oraz informacji zawartych w jednolitym dokumencie będzie żądał niżej wymienionych dokumentów.

6.1 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda:

6.1.1 informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14, 21 ustawy Pzp, **wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**

6.1.2 odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

7. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 21 może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ppkt. 6.1:

8.1 ppkt. 6.1.1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku tego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14, 21 ustawy Pzp, **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**

8.2 ppkt. 6.1.2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 8, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

10. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ppkt. 6.1.1, składa dokument, o którym mowa w ppkt. 8.1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby, **wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

11. Zamawiający zażąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 6.1.1 – 6.1.2.

12. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp składane są w oryginale.

13. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 12 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za „**zgodność z oryginałem**”.

14. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu.
15. Poświadczenie za „zgodność z oryginałem” następuje w formie pisemnej.
16. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów innych niż oświadczenia wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
17. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
18. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, muszą zgodnie z art. 23 ustawy Pzp ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwa.
19. Zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

VII INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną lub faksem. Forma pisemna jest zawsze dopuszczalna. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca prześlą oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną lub faksem, każda ze stron niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Do kontaktu z Wykonawcami uprawniony jest:

Aleksander ŚCIBORSKI - tel. /0-22/ 606 52 82, faks /0-22/ 606 54 15 od poniedziałku do piątku w godz. 8.15 - 16.00, 02 - 634 Warszawa, ul. Miłobędzka 38, zamowieniapubliczne@bor.gov.pl

Beata MAŁKOWSKA - tel. /0-22/ 606 55 35, faks /0-22/ 606 55 26 od poniedziałku do piątku w godz. 8.15 - 16.00, 00 - 463 Warszawa, ul. Miłobędzka 38, zamowieniapubliczne@bor.gov.pl

VIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Wykonawca pod rygorem odrzucenia oferty wniesie do upływu terminu składania ofert wadium w wysokości –

Część I – 30 000,00 (trzydzieści tysięcy złotych, 00/100).

Część II – 20 000,00 (dwadzieścia tysięcy złotych, 00/100).

Część III – 10 000,00 (dziesięć tysięcy złotych, 00/100).

Część IV – 2 000,00 (dwa tysiące złotych, 00/100).

2. Wadium może być wnoszone w formach określonych w art. 45 ust 6 ustawy Pzp.
3. Niepieniężne formy wniesienia wadium dostarczane są do kasy Zamawiającego:
Kasa Biura Ochrony Rządu Warszawa, ul. Podchorążych 38 budynek nr 1 (czynna w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 9. 00 – 10. 00 oraz 13.00 - 15.00).
4. Niepieniężne formy wniesienia wadium dostarczane są w oryginale, podpisanym przez przedstawiciela Gwaranta. Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, tj. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji powinno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.
5. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na konto:

Bank Gospodarstwa Krajowego Nr: **27 1130 1017 0020 1200 1820 0004** z dopiskiem
„Wadium część postępowania” – nr sprawy 33/2017/ZP.

6. Zwrot i zatrzymanie wadium odbywać się będzie zgodnie z przepisami art. 46 ustawy Pzp.

IX TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Wykonawca pozostaje związany ofertą 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
2. Formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SIWZ) powinien być wypełniony przez Wykonawcę według postanowień niniejszej SIWZ z uwzględnieniem zmian treści SIWZ dokonanych przez Zamawiającego w trybie art. 38 ust. 4 ustawy Pzp.
3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Oferta (załącznik nr 1 do SIWZ) wraz z załączonym oświadczeniem – jednolity dokument (załącznik nr 2 do SIWZ), powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy.
5. Jeżeli Wykonawcę będzie reprezentował pełnomocnik, do oferty powinno być dołączone pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie. Pełnomocnictwo powinno wskazywać zakres uprawnień i być podpisane przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy.
6. Podpis powinien jednoznacznie identyfikować osobę podpisującą.
7. Zaleca się, aby wszystkie zmiany dokonane przez Wykonawcę w ofercie były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

8. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami powinna być trwale spięta.
9. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu w zamkniętej kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
10. Na kopercie należy umieścić adres Zamawiającego, a poniżej napis:

OFERTA

„NA ZAKUP RADIOTELEFONÓW, OCHRONNIKÓW SŁUCHU ORAZ AKCESORIÓW DO RADIOTELEFONÓW”.

NR SPRAWY 33/2017/ZP

„NIE OTWIERAĆ”

przed 10.11.2017 r. godz. 12:00

**Konsekwencje złożenia oferty w kopercie oznaczonej w inny sposób ponosi Wykonawca
(np. potraktowanie tej przesyłki jako zwykłej korespondencji i jej otwarcie)**

Wykonawcy składający ofertę w dniu otwarcia ofert, z uwagi na system przepustkowy funkcjonujący u Zamawiającego, winni przybyć na minimum 15 minut przed upływem terminu na jej złożenie.

11. Na kopercie należy umieścić w postaci pieczęci firmowej lub odręcznego napisu, nazwę Wykonawcy i jego adres zgodnie z danymi rejestrowymi (ewidencyjnymi) oraz adres zwrotny, jeżeli jest inny niż w dokumencie rejestrowym.
12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma przed upływem terminu składania ofert pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian oferty lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak w pkt. 9 - 11 oraz dodatkowo opisane „zmiana” lub „wycofanie”.
13. Wykonawca powinien zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oraz wykazać, że zastrzeżone

informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinien oznaczyć klauzulą „nie udostępniać tajemnica przedsiębiorstwa”.

XI MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w „kancelarii ogólnej” bud. 1 część B pokój 7 nie później niż do dnia **10.11.2017 r. godz. 11:30** (kancelaria czynna w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8. 15 - 16. 15).
2. Wszystkie oferty złożone po wyżej wymienionym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Otwarcie ofert nastąpi komisyjnie w obiekcie Zamawiającego: **ul. Podchorążych 38, 00-463 w Warszawie w dniu 10.11.2017 r. o godz. 12.00, w pomieszczeniu Biura Przepustek.**

Osoby, które chcą uczestniczyć w komisyjnym otwarciu ofert, ze względów technicznych (w celu wydania przepustek zezwalających na wejście na teren obiektu) winny przybyć do obiektu Zamawiającego na minimum 15 minut przed godziną otwarcia ofert.

XII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

Wykonawca oblicza cenę brutto oferty i podaje wartość brutto przedmiotu zamówienia. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich, niezależnie od wchodzących w jej skład elementów i winna zawierać wszystkie składniki kosztów realizacji przedmiotu zamówienia. Cena ta będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty i późniejszym zawarciu umowy.

Zawarte w ofercie ceny muszą być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

XIII OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

W celu oceny złożonych ofert zostaną zastosowane poniższe kryteria ocen:

Lp.	KRYTERIUM	WAGA
1.	Cena	90%
2.	Przedłużenie terminu gwarancji	10%

W celu oceny złożonych ofert zostanie zastosowane poniższe kryterium oceny:

- C cena, waga”1” = 90% (90 pkt), sposób oceny: minimalizacja;
- G przedłużenie okresu gwarancji = 10% (10 pkt), sposób oceny: maksymalizacja, gdzie:
 - 5% - przedłużenie gwarancji o 12 miesięcy,
 - 10% - przedłużenie gwarancji o 24 miesiące i więcej.

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert nieodrzuconych na podstawie **kryterium oceny** zostanie zastosowany następujący sposób dokonywania oceny ofert:

SPOSÓB OCENY MINIMALIZACJA

$$C = (\text{wartość min/wartość badana}) \times 90 \times \text{waga „1”};$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana danej ofercie za cenę brutto w danej części zamówienia;

wart. min – najniższa cena brutto zaoferowana w postępowaniu w danej części zamówienia;

wart. badana – cena brutto w danej części zamówienia podana przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany;

waga „1” – 90% - maksymalna ilość punktów do uzyskania w danej części zamówienia;–
90

SPOSÓB OCENY MAKSYMALIZACJA

G - przedłużenie okresu gwarancji = waga 10% - maksymalna liczba punktów do uzyskania 10 pkt w danej części zamówienia, sposób oceny: **maksymalizacja**

gdzie:

- 5% - przedłużenie gwarancji o 12 miesięcy – Zamawiający przyzna 5 punktów;
- 10% - przedłużenie gwarancji o 24 miesiące i więcej – Zamawiający przyzna 10 punktów.

SPOSÓB OCENY OFERTY

$$Pc = C + G$$

gdzie:

Pc - sumaryczna liczba uzyskanych punktów w danej części zamówienia;;

C, G – liczba punktów uzyskanych w zakresie każdego z ww. kryteriów w danej części zamówienia.

2. Zamawiający podczas wykonywania obliczeń zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.
3. Zamawiający wybierze ofertę z największą liczbą punktów, przez co należy rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i przedłużenia okresu gwarancji, sporządzoną zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz postanowieniami SIWZ.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
 - a) odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp;
 - b) została uznana za najkorzystniejszą (uzyskała największą liczbę punktów) w oparciu o podane kryteria oceny ofert.

XIV INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający ogłosi wyniki postępowania w sposób przewidziany w ustawie Pzp.

2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 92 ustawy Pzp.
3. Wykonawca przed podpisaniem umowy musi wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
4. Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony o terminie podpisania umowy.

XV WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy przed dniem zawarcia umowy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy.
2. Zabezpieczenie wykonania umowy może być wniesione w formach określonych w art. 148 ust.1 ustawy Pzp.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

XVI ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY.

Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy stanowią załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

XVII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej wymienione w dziale VI ustawy Pzp.

XVIII WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy.

Załącznik nr 1a – opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 1b – opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 1c – opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 1d – opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 – oświadczenie – jednolity dokument.

Załącznik nr 3 – oświadczenie.

Załącznik nr 4 – Istotne postanowienia umowy.